

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME

CARMELO PIETRO RUSSO

RESIDENZA

**INDIRIZZO DELLO STUDIO
PROFESSIONALE**

TELEFONO

TELEFONO MOBILE

E-MAIL

NAZIONALITÀ

Italiana

DATA DI NASCITA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data

DAL 9 GIUGNO 2012

Avvocato - Libero professionista. Abilitato al patrocinio innanzi alle
Giurisdizioni Superiori. Ambito principale di attività:

Diritto dei contratti delle PP.AA. e delle società pubbliche.

Diritto del Lavoro

Diritto penale amministrativo.

Principali controversie patrocinate:

Contenzioso in materia di falso ideologico nei confronti di
Amministratori di vertice di enti pubblici

Contenzioso in materia di reati dei pubblici ufficiali contro la P.A. nei
confronti di Amministratori di vertice e di Dirigenti di Aziende del SSN

Contenzioso in materia di responsabilità per danno erariale nei
confronti di amministratori di enti di diritto comune accreditati con il
SSN

Contenzioso termovalorizzatori Regione siciliana

Contenzioso natura giuridica Associazioni teatrali a partecipazione
pubblica

Redazione Atto costitutivo e Statuto di Fondazioni partecipate e di società a partecipazione mista internazionali

DAL 5 OTTOBRE 2010 AL 9 GIUGNO 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Regione siciliana - Assessorato regionale per le Infrastrutture e la Mobilità, via Leonardo da Vinci, Palermo
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione della Regione siciliana
- Tipo di impiego
Governo
- Principali mansioni e responsabilità
Attività di indirizzo, programmazione e controllo su tutte le materia di pertinenza del ramo di amministrazione. In questo ambito:
 - a) redazione della L.R. n. 12/2011, di recepimento in Sicilia del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici)
 - b) redazione della L.R. n. 1/2012 (interventi in materia di housing sociale)

Data DAL 29 DICEMBRE 2009 AL 5 OTTOBRE 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Regione siciliana - Assessorato regionale per l'Energia ed i servizi di pubblica utilità, via U. La Malfa, Palermo. In questo ambito:
 - a) redazione della L.R. n. 9/2010, di riordino del sistema regionale di servizio integrato della gestione dei rifiuti.
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione della Regione siciliana
- Tipo di impiego
Governo
- Principali mansioni e responsabilità
Attività di indirizzo, programmazione e controllo su tutte le materia di pertinenza del ramo di amministrazione

Data DALL'11 FEBBRAIO 2009 AL 28 DICEMBRE 2009 (completamento del periodo per l'inquadramento nella prima fascia dirigenziale, ex art. 23 D.Lgs. n. 165/2001)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Regione siciliana - Presidenza della Regione
Piazza Indipendenza, Palazzo d'Orleans
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione della Regione siciliana
- Tipo di impiego
Segretario generale - Dirigente generale
- Principali mansioni e responsabilità
Attività ispettiva - Coordinamento delle attività riguardanti la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, la Conferenza unificata e la Conferenza Stato-Regioni. Rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

DATA DAL 9 OTTOBRE 2006 AL 10 FEBBRAIO 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Regione siciliana - Assessorato regionale Turismo, Sport e Spettacolo

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Via Notarbartolo, Palermo Amministrazione della Regione siciliana Dirigente Generale del Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo Direzione delle attività di gestione nelle materie di competenza dell'Dipartimento Coordinamento delle strutture intermedie
Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 10 febbraio 2005 all'8 ottobre 2006 (fuori ruolo) Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico Paolo Giaccone", via del Vespro 127, Palermo Azienda pubblica accreditata con il Servizio Sanitario nazionale Rapporto libero professionale Assistenza e rappresentanza in giudizio dell'Azienda
Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1° febbraio 1998 al 9 febbraio 2005 Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico Paolo Giaccone", via del Vespro 127, Palermo Azienda pubblica accreditata con il Servizio Sanitario nazionale Direttore amministrativo – Dirigente ufficio legale Direzione e coordinamento uffici amministrativi dell'Azienda - Assistenza e rappresentanza in giudizio dell'Azienda rappresentata
Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 24 luglio 1996 al 31 gennaio 1998 Regione siciliana – Assessorato regionale per la Sanità Amministrazione della Regione siciliana Vice-capo di gabinetto dell'Assessore regionale per la Sanità Supporto giuridico all'elaborazione ed all'adozione dei provvedimenti assessoriali. Elaborazione e redazione provvedimenti ed atti contrattuali per la costituzione e la gestione dell'Istituto Mediterraneo Trapianti e Terapie di Alta specializzazione (Is.M.E.T.T) con University of Pittsburgh Medical Center
Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 12 febbraio 1992 al 23 luglio 1996 Regione siciliana – Assessorato regionale per la Cooperazione, il Commercio, l'Artigianato e la Pesca – Assessorato regionale per l'Agricoltura Amministrazione della Regione siciliana Dirigente amministrativo – Coordinatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	1986-1988
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto "S. Luigi Gonzaga", di Palermo - Scuola di perfezionamento in studi giuridici
• Data	14 febbraio 1986 - Diploma di laurea in giurisprudenza
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Giurisprudenza
• Data	A.S. 1979-1980 Diploma di maturità classica
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo-Ginnasio "F. Scaduto" di Bagheria – Istituto di istruzione secondaria superiore

TITOLI PROFESSIONALI

Data	1990
	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

ULTERIORI TITOLI

- 1. Master biennale in management delle Aziende sanitarie, conseguito presso la SDA-Bocconi (**E.M.M.A.S.**)
 2. Procura della Corte dei Conti di Palermo - Delegato nell'ambito di indagini per l'accertamento della regolarità gestionale dell'Università e del Policlinico, relativamente agli inquadramenti giuridico/economici del personale.
 3. Commissione antimafia istituita presso l'Assemblea Regionale Siciliana - Consulente per la redazione della relazione sui Policlinici Universitari Siciliani.
 4. Osservatorio regionale per l'applicazione del CCNL dei dipendenti regionali - Componente
 5. Banca dati ipertestuale "Legislazione regionale siciliana" (Diritto e Giurisprudenza) - Redattore
 6. Rivista giuridica "Rassegna Amministrativa siciliana" - Redattore
 7. Rivista giuridica "Il Foro Italiano" per la massimazione e annotazione di sentenze e, in tal ambito, del Prof. Giovanni Fiandaca, Ordinario presso la II cattedra di Diritto Penale della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Palermo. - Collaboratore

8. Presidenza della Regione siciliana - Componente dell'Ufficio
ispettivo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Attività di indirizzo e programmazione strategica – Attività di gestione manageriale - Attività di coordinamento con responsabilità di risultati e di organizzazione interne di natura negoziale e complessa; Attività relazionali esterne di tipo diretto anche con rappresentanze istituzionali.

Attività di organizzazione e presentazione in modo adeguato del processo e delle attività di apprendimento e di relazione singolarmente e nel gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dei principali programmi di videoscrittura

Capacità di elaborazione e di utilizzazione professionale di banche dati giuridiche